

Adviseur kabinet Eerste gedeputeerde Vlaams-Brabant

Bart Nevens

Functie: Adviseur Ruimtelijk beleid en omgevingsvergunningen

Statuut: contractueel

Voorwaarden bij werving

Diploma: master of bachelor

Functie en verantwoordelijkheden

Als medewerker kom je terecht in een dynamisch team van kabinetsmedewerkers waarmee je in intense samenwerking het Vlaams-Brabantse beleid m.b.t. ruimtelijk beleid, omgevingsvergunningen en gebouwen mee vorm geeft. Je organiseert je werk dusdanig dat de gedeputeerden alle ondersteuning krijgen om hun mandaat zo efficiënt mogelijk uit te oefenen.

Je bereidt proactief dossiers voor, in nauwe samenwerking met je collega-adviseurs en de administratie.

Profiel

Inhoudelijke en ondersteunende oriëntatie

- Een ruime professionele beleidservaring in de ruimtelijke ordening en het omgevingsbeleid strekt tot aanbeveling. Specifieke (theoretische en/of praktisch-professionele) ervaring met en kennis van het planning- en vergunningenbeleid op de verschillende niveaus, RSV en BRV, het instrumentendecreet, ... vormen een specifieke plus voor jouw sollicitatie. Begrippen als archeologienota, signaalgebied, zonevreemd bos of VEN zijn jou niet onbekend;
- Je kan snel je weg vinden in het snel veranderende regelgevend kader op het vlak van ruimtelijke planning, vergunningen en handhaving. Je hebt aandacht voor detail, werkbare procedures en ruimtelijke kwaliteit;
- Je bent vertrouwd met de ruimtelijke uitdagingen waar Vlaams-Brabant de komende decennia voor staat. Vanuit een brede interesse in de Vlaams-Brabantse ruimte heb je aandacht voor duurzame ontwikkeling waarin de verschillende maatschappelijke activiteiten hun plaats vinden;
- Vanzelfsprekend volg je de brede actualiteit van het Vlaams-Brabants ruimtelijk beleid in ruime zin al een hele tijd op de voet;
- Je bent goed in netwerken en bent ook bereid om zelf actief te investeren in gerichte netwerking met de centrale spelers binnen het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening/Omgeving (kabinetten Vlaamse Regering, VVSG, overheidsagentschappen en – administraties, middenveld, ...), om zo hun standpunten en de achterliggende motivering ervan te kennen en te kunnen duiden;
- Je weet vlot en actief een goed uitgebouwd netwerk binnen de sector te beheren en te benutten.

Als adviseur draag je inhoudelijk bij aan het beleidsvoorbereidend werk

- Je formuleert voorstellen en geeft aan waar bestaande situaties kunnen verbeterd worden (initiatief, voortdurend verbeteren).
- In overleg met de gedeputeerde en de kabinetschef stel je beleidsvoorbereidende nota's op en neem je gefundeerde standpunten in (oordeelsvorming).

- Je verstrekt advies inzake het eigen thema aan verschillende actoren (oordeelsvorming).
- Dialoog en overleg schrikken je niet af, maar vormen een middel om de beleidsvisie kenbaar te maken en uitwerking te laten vinden (overtuigingskracht).
- Je hebt oog voor de gevolgen op de organisatie welke de beleidskeuzes met zich meebrengen (betrokkenheid).

Als adviseur werk je mee aan de beleidsuitvoering

- In nauwe samenwerking met je collega-adviseurs en de kabinetschef overleg je met stakeholders en partners om de vooropgestelde doelstellingen te bereiken (samenwerken).
- Je beheert de praktische en inhoudelijke organisatie en opvolging van de dossiers/projecten/thema's binnen je domeinen en je werkt inhoudelijke en beleidsmatige projecten uit (organiseren).
- Je formuleert voorstellen en ontwikkelt (samen met collega's) onder andere acties en instrumenten om doelstellingen te bereiken en stuurt bij waar nodig (doelmatigheid).
- Je verstrekt informatie en dienstverlening aan betrokkenen en zorgt hierbij voor een klantgerichte aanpak (klantgerichtheid).

Vaardigheden

- Je hebt een master of bachelordiploma en hebt affiniteit of werkervaring binnen de bevoegdheidsdomeinen omgevingsvergunningen, ruimtelijke planning en gebouwen.
- Je beheerst zowel mondeling als schriftelijk vlekkeloos en uitstekend het Nederlands.
- Je hebt een vlotte pen en je slaagt erin om vlug en accuraat een scherpe analyse en synthese te maken van wat voor jouw doelgroep belangrijk is om weten.
- Je schept efficiënt orde in een chaos van een steeds sneller groeiende informatiestroom.
- Je bent steeds op zoek naar nieuwe, relevante beleidsinformatie en weet die ook goed te beheren. Je bent bereid om steeds bij te leren en je inwerken in nieuwe dossiers zie je als een extra uitdaging.
- Proactief detecteren en efficiënt oplossings- en resultaatgericht organiseren zijn je sterke punten.
- Je bent diplomatisch, integer, discreet en loyaal en levert met oog voor detail steeds correct werk af.
- Je houdt ervan om in groepsverband te werken, maar slaagt er tegelijk ook in om goed zelfstandig eigen werklijnen te trekken.
- Je wil mee de beleidsvisie van de gedeputeerde, en bij uitbreiding de N-VA, uitdragen en verwezenlijken

Aanbod

- De mogelijkheid om een beleidsvisie om te zetten in concrete realisaties binnen een bruisende en gevarieerde werkomgeving samen met een enthousiast team.
- Je krijgt kansen voor verdere professionele ontplooiing binnen een groep sterk gedreven mensen, zowel binnen de provincie als in contacten met de N-VA-kabinetten van de Vlaamse Regering, de N-VA-studiedienst en het partijsecretariaat van de N-VA.
- Een voltijds contract voor onbepaalde duur met een aantrekkelijke vergoeding.
- Vakantiegeld, een eindejaarstoelage en een aantrekkelijk pakket extralegale voordelen (gratis woon-werkverkeer met openbaar vervoer, tussenkomst GSM-factuur,...) behoren tot je loonpakket.
- Gsm-toestel
- Maaltijdcheques
- Ruime mogelijkheden inzake vorming en bijscholing.
- Het provinciehuis beschikt over een eigen personeelsrestaurant, een afgeschermd fietsenstalling, douches en kleedkamers en ligt vlak naast het station van Leuven.
- Ook een professioneel engagement op grond van een verlof wegens opdracht (detachering) als vastbenoemde in een overheidsadministratie behoort tot de mogelijkheden.

Hoe solliciteren?

Bezorg ons je cv en motivatiebrief voor 18 november via www.n-va.be/vacatures. Indien jij de medewerker bent die we zoeken dan nodigen we je spoedig uit voor een gesprek met ons extern selectiebureau. Bij positief resultaat volgt een gesprek met de gedeputeerde(n).

Kandidaten moeten in het bezit zijn van een diploma hoger onderwijs, een diploma dat idealiter werd behaald op masterniveau. Is dit niet zo, dan vragen we om jouw inschatting van 'gelijkwaardig door ervaring' extra te detailleren en te motiveren bij je sollicitatie.

Indien je vragen hebt of meer informatie wenst met betrekking tot de vacature dan kan je contact opnemen met kabinetschef Bob D'hoedt (bob.dhoedt@vlaamsbrabant.be). Je vragen en eventuele kandidaatstelling worden vanzelfsprekend met de nodige aandacht en discretie behandeld.